

# 補助金交付申請書《記入例》

様式第7号（別表関係）その2

補助金交付申請書

\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

自治会名を記入します。

- 例 ○：「北条中央 自主防災組織」  
 ×：「北条中央自治会 自主防災組織」  
 ※「自治会」の文字は記入しないでください

所 小田原市 荻窪300番地  
 及び 北条中央 自主防災組織  
 申請者名 防災本部長 小田原 梅太郎

令和3年度自主防災組織等育成事業費補助金の交付を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

1 事業の種類、目的、内容及び成果

種類 自主防災  
 目的 防災  
 内容 別紙事業計画書のとおり

補助金額を記入します（予算書の「市補助金額」と同額）

2 交付申請額

申請額 40,000 円  
 （構成世帯数 ~~126~~ 世帯）※資機材購入事業の場合（購入 62,480 円）

3 補助事業の遂行に関する計画

実施予定日 令和\_\_年\_\_月\_\_日  
 経費配分及び使用方法：別紙収支予算書のとおり

4月時点の報告自治会加入世帯数  
 ※ 申告世帯数の変動に注意！

購入する資機材の金額（税込み）  
 ※1 予算書の合計額と同額  
 ※2 金額についての訂正は受付できませんので、ご注意ください。

※書き間違えた場合は、修正箇所  
 に二重線を引いてください。

審査項目	審査基準	審査欄 (○・×)
①記載項目・添付書類	1 交付申請書・収支予算書に未記入はないか。	
	2 添付書類は指定したものが提出されているか。	
	②事業の目的・内容・成果目標	1 事業の目的・内容は市の補助金交付目的に合っているか。 2 事業計画は、要綱で定める補助の要件を満たしているか。 3 成果目標は、市民への説明責任を果たせるものになっているか。
③申請書	1 収支予算書には単価・内訳が具体的に記載されているか。	
	【審査欄に記入した項目の改善内容】	

消せるボールペン等で記入された書類は無効となりますのでご注意ください。